

PESSOAS E TRANSPARÊNCIA · DESIGN DE RELATÓRIO

Relatório de Direitos Humanos

Direitos humanos relatados com precisão e responsabilidade.

Políticas, diligência, riscos e ações relacionados aos direitos humanos.

Converse já com alguém da nossa equipe de atendimento →

RESPOSTA RÁPIDA

O relatório de direitos humanos é a publicação em que a empresa descreve seu compromisso, os riscos mais graves que sua atividade e sua cadeia de fornecimento podem causar às pessoas, como identifica e trata esses riscos e como funcionam os canais de queixa e de reparação.

É obrigatório?	Depende. No Brasil não há lei que o exija; leis estrangeiras de diligência e compromissos com investidores e clientes podem torná-lo necessário.
Prazo	Sem prazo legal no Brasil; costuma ser anual, publicado com o relatório de sustentabilidade ou logo depois dele.
Quem publica	Exportadoras, grupos multinacionais e empresas com cadeias de fornecimento extensas.
Mês típico	Variável

POR QUE O DESIGN MUDA ESTE RELATÓRIO

Técnica no conteúdo. Técnica na forma.

01
Riscos salientes e diligência em estrutura clara.

02
Mecanismos de queixa explicados passo a passo.

03
Revisão jurídica prevista no calendário.

Este é o relatório em que uma frase mal posta vira manchete. A BR2 organiza o documento pela lógica dos Princípios Orientadores da ONU, em compromisso, riscos salientes, diligência, queixa e reparação, com a mesma ordem no sumário, nos títulos e nos índices, para que o leitor da sociedade civil encontre o que procura sem atravessar o texto institucional.

Riscos salientes viram uma matriz legível por cadeia e por território, com legenda que declara o critério de priorização. Casos e números do canal de queixas entram em tabela com fonte e período, revisados pelo jurídico antes da diagramação. A fotografia segue regra própria: nenhuma pessoa de comunidade, trabalhador ou criança identificável sem consentimento, e nenhuma imagem que transforme quem sofreu o dano em ilustração.

Relatório mal desenhado custa caro: o investidor não acha o número, o conselho pergunta o que já estava escrito, o analista refaz a conta e a imprensa cita a linha errada.

Design de relatório é técnica. Grade, hierarquia, tipografia, padrão de tabela, régua de gráfico, acessibilidade e conferência. É o que faz um documento de cem páginas ser lido, consultado e lembrado.

A BR2 junta redação técnica, redação de comunicação, diagramação e design de informação no mesmo time. O resultado é um documento que diz o que a empresa aprovou, do jeito que cada leitor precisa ler.

FICHA TÉCNICA

O que apresenta	Políticas, diligência, riscos e ações relacionados aos direitos humanos.
Quem publica	Empresas e organizações, conforme contexto e compromissos.
Quando	Geralmente anual.
Obrigatoriedade	Depende da jurisdição, setor e compromissos.
Áreas envolvidas	Jurídico, compliance, sustentabilidade e comunicação.
Formatos BR2	PDF, site e infográficos.

ESTRUTURA

O que costuma conter.

1. Política e compromisso
2. Riscos salientes
3. Diligência e monitoramento
4. Mecanismos de queixa e reparação
5. Cadeia de fornecimento

> **Nota técnica.** A referência mais usada são os Princípios Orientadores da ONU sobre Empresas e Direitos Humanos. O relatório descreve processos e casos com cuidado jurídico; a comunicação não suaviza fato apurado.

CALENDÁRIO DE PRODUÇÃO

De trás para frente, a partir da publicação do relatório.

Em 2026 e 2027: Não há prazo legal brasileiro: o Decreto 9.571/2018, que trazia diretrizes voluntárias, foi revogado pelo Decreto 11.772/2023, que criou um grupo de trabalho para propor uma política nacional. Na União Europeia, a diretiva de diligência (CSDDD), revista pelo pacote Omnibus I, passou a valer para grupos com mais de 5.000 empregados e 1,5 bilhão de euros de faturamento (ou esse faturamento no bloco, para grupos de fora), com cumprimento em julho de 2029 e primeiro relato sobre exercícios iniciados em 2030. Na prática, a janela usual é o primeiro semestre.

16 semanas antes	Kickoff, calendário de trás para frente e definição de formatos (book, PDF, digital, vídeo).
14 semanas	Estrutura editorial e sumário aprovados; lista de gráficos e infográficos.
12 semanas	Projeto gráfico e capa aprovados; conteúdo das áreas começa a chegar.
9 semanas	Texto e edição por capítulo; diagramação em paralelo.
6 semanas	Rodadas de revisão com as áreas e conferência dos números.
4 semanas	Aprovação da diretoria e do conselho; verificação externa, quando houver.
2 semanas	Fechamento: PDF acessível, arquivo para gráfica, relatório digital e vídeo.
Publicação	Lançamento e peças derivadas para redes, imprensa e comunicação interna.

ONDE COSTUMA DAR ERRADO

Três erros comuns.

1. Listar todos os direitos da Declaração Universal em vez dos riscos salientes, os mais graves para as pessoas afetadas, como pedem os Princípios Orientadores da ONU.
2. Confundir risco para a empresa com risco para as pessoas: a saliência mede gravidade, alcance e irremediabilidade do dano a quem é afetado, não o impacto na reputação.
3. Relatar o canal de queixas só pelo número de casos recebidos, sem dizer quantos foram apurados, quantos geraram reparação e quanto tempo cada etapa levou.

PÚBLICOS

Quem lê.

Investidores · Organizações da sociedade civil · Comunidades · Clientes globais

FORMATOS QUE A BR2 PRODUZ

Book impresso
Projeto gráfico, diagramação e arquivo fechado para a gráfica, com prova de cor e acabamento definidos antes da impressão.

Compêndio
Vários relatórios ou anos reunidos num volume só, com sumário, índice remissivo e padrão único de tabelas.

Folheto e resumo
A versão curta para quem não vai ler o documento inteiro: os números principais, a mensagem e onde achar o restante.

Relatório digital em HTML
Página navegável, responsiva e acessível, com sumário fixo, gráficos que se leem no celular e o PDF oficial a um clique.

PowerPoint editável
Apresentação para conselho, assembleia, teleconferência ou equipe, em arquivo que a empresa atualiza sozinha no próximo ciclo.

Vídeo
Mensagem da liderança, resumo animado do ano ou explicação de um indicador, com legenda e versão para redes.

Infográficos e painéis
Indicadores em gráficos que comparam anos e metas na mesma régua, a partir da planilha aprovada.

PDF acessível
Sumário clicável, ordem de leitura, texto alternativo nos gráficos e tabelas marcadas para leitor de tela.

Vamos conversar sobre o relatório de direitos humanos?

Proposta em até 3 horas, 24/7. Diga a data de publicação, o que já existe e os formatos.

WhatsApp: (11) 95737-7639 →

A BR2 organiza, escreve, desenha e confere que o publicado é o aprovado. Não audita, não calcula indicador, não emite parecer contábil, jurídico ou de asseguração e não substitui o formulário oficial. Prazos e obrigações dependem do enquadramento de cada entidade: consulte a norma vigente. Referência: 18/11/2026.

Agência BR2 · agenciabr2.com.br · br2@agenciabr2.com.br
Marcelo Azengo, Diretor de Atendimento · azengo@agenciabr2.com.br
Página completa: agenciabr2.com.br/relatorio/relatorio-de-direitos-humanos

Vamos conversar sobre **o relatório de direitos humanos?**

Se este documento levantou uma dúvida, uma ideia ou um prazo, fale com a equipe da Agência BR2. **Proposta em até 3 horas, 24/7.**

WHATSAPP

(11) 95737-7639

Aponte a câmera do celular para o código ou toque no número: a conversa abre com o nome deste documento.

Chamar no WhatsApp →

TELEFONE
+55 11 95737-7639

E-MAIL
br2@agenciabr2.com.br

SITE
agenciabr2.com.br

Pedir conversa sobre este assunto
agenciabr2.com.br/contato · o formulário já chega com o tema deste PDF →