

PESSOAS E TRANSPARÊNCIA · DESIGN DE RELATÓRIO

SST — Relatório de Saúde e Segurança do Trabalho

Segurança do trabalho que chega ao turno e ao campo.

Indicadores, prevenção e iniciativas de saúde e segurança.

Converse já com alguém da nossa equipe de atendimento →

RESPOSTA RÁPIDA

O relatório de saúde e segurança do trabalho (SST) é a publicação em que a empresa apresenta sua gestão de riscos ocupacionais e seus indicadores de acidentes, doenças e afastamentos, com taxas de frequência e gravidade, treinamentos, saúde ocupacional e planos de ação, cobrindo empregados próprios e, idealmente, terceiros.

É obrigatório?	Não. O relatório público é voluntário; obrigatórios são o PGR, o PCMSO, a CAT e os eventos de SST no eSocial.
Prazo	Sem prazo legal para o relatório; costuma ser anual, com dados do ano civil, sozinho ou dentro do relatório de sustentabilidade.
Quem publica	Indústrias, construtoras, mineradoras e empresas de energia, logística e serviços de risco.
Mês típico	Variável

POR QUE O DESIGN MUDA ESTE RELATÓRIO

Técnica no conteúdo. Técnica na forma.

01
Taxas de frequência e gravidade em gráficos claros.

02
Campanha interna derivada do relatório.

03
Versões para mural, celular e reunião de segurança.

Dado de segurança precisa chegar a quem trabalha no turno, no canteiro e na estrada. A BR2 desenha o relatório em duas camadas: a versão completa, com tabelas por unidade, fórmula das taxas declarada ao pé de cada gráfico e série histórica na mesma escala; e a versão de campo, com cartazes, cards para celular e roteiros de diálogo de segurança derivados dos mesmos números.

Fatalidades e acidentes graves aparecem antes das taxas, com respeito e sem eufemismo, porque é isso que o leitor procura primeiro. A hierarquia visual separa o indicador que caiu do que subiu, sem cor que sugira vitória onde há risco. Antes da publicação, cada número das peças de campo é conferido contra a versão completa, para que o cartaz e o relatório digam a mesma coisa.

Relatório mal desenhado custa caro: o investidor não acha o número, o conselho pergunta o que já estava escrito, o analista refaz a conta e a imprensa cita a linha errada.

Design de relatório é técnica. Grade, hierarquia, tipografia, padrão de tabela, régua de gráfico, acessibilidade e conferência. É o que faz um documento de cem páginas ser lido, consultado e lembrado.

A BR2 junta redação técnica, redação de comunicação, diagramação e design de informação no mesmo time. O resultado é um documento que diz o que a empresa aprovou, do jeito que cada leitor precisa ler.

FICHA TÉCNICA

O que apresenta	Indicadores, prevenção e iniciativas de saúde e segurança.
Quem publica	Empresas com gestão e reporte de SST.
Quando	Geralmente anual ou integrado ao ESG.
Obrigatoriedade	Relatório próprio varia; obrigações de segurança seguem regras específicas.
Áreas envolvidas	SST, RH, operações e comunicação.
Formatos BR2	Relatório, infográficos e campanha interna.

ESTRUTURA

O que costuma conter.

1. Política e gestão de SST
2. Taxas de frequência e gravidade
3. Treinamentos e campanhas
4. Saúde ocupacional
5. Planos de ação

> **Nota técnica.** As taxas seguem a fórmula que a empresa declara, com horas-homem trabalhadas e período definidos. Campanhas internas derivadas do relatório precisam chegar ao turno e ao campo, não só a quem tem e-mail.

CALENDÁRIO DE PRODUÇÃO

De trás para frente, a partir da publicação do relatório.

Em 2026 e 2027: Não há prazo legal para o relatório público de SST. O ano de 2026 trouxe um tema que o relatório deve cobrir: desde 26 de maio, a inclusão dos riscos psicossociais no gerenciamento de riscos ocupacionais da NR-1 está em fase de fiscalização. A janela usual de publicação é o primeiro semestre, com os dados do ano anterior fechados.

16 semanas antes	Kickoff, calendário de trás para frente e definição de formatos (book, PDF, digital, vídeo).
14 semanas	Estrutura editorial e sumário aprovados; lista de gráficos e infográficos.
12 semanas	Projeto gráfico e capa aprovados; conteúdo das áreas começa a chegar.
9 semanas	Texto e edição por capítulo; diagramação em paralelo.
6 semanas	Rodadas de revisão com as áreas e conferência dos números.
4 semanas	Aprovação da diretoria e do conselho; verificação externa, quando houver.
2 semanas	Fechamento: PDF acessível, arquivo para gráfica, relatório digital e vídeo.
Publicação	Lançamento e peças derivadas para redes, imprensa e comunicação interna.

ONDE COSTUMA DAR ERRADO

Três erros comuns.

1. Comparar taxas calculadas em bases diferentes, por milhão de horas-homem trabalhadas (NBR 14280) ou por 200 mil horas, sem dizer qual base foi usada.
2. Reportar só empregados próprios e omitir terceiros, que em muitas operações concentram as atividades de maior risco e boa parte dos acidentes graves.
3. Destacar a queda da taxa de frequência e esconder fatalidades e acidentes de alto potencial, que são o que conselho, investidor e fiscalização leem primeiro.

PÚBLICOS

Quem lê.

Colaboradores e terceiros · CIPA e SESMT · Investidores · Órgãos de fiscalização

FORMATOS QUE A BR2 PRODUZ

Book impresso
Projeto gráfico, diagramação e arquivo fechado para a gráfica, com prova de cor e acabamento definidos antes da impressão.

Compêndio
Vários relatórios ou anos reunidos num volume só, com sumário, índice remissivo e padrão único de tabelas.

Folheto e resumo
A versão curta para quem não vai ler o documento inteiro: os números principais, a mensagem e onde achar o restante.

Relatório digital em HTML
Página navegável, responsiva e acessível, com sumário fixo, gráficos que se leem no celular e o PDF oficial a um clique.

PowerPoint editável
Apresentação para conselho, assembleia, teleconferência ou equipe, em arquivo que a empresa atualiza sozinha no próximo ciclo.

Vídeo
Mensagem da liderança, resumo animado do ano ou explicação de um indicador, com legenda e versão para redes.

Infográficos e painéis
Indicadores em gráficos que comparam anos e metas na mesma régua, a partir da planilha aprovada.

PDF acessível
Sumário clicável, ordem de leitura, texto alternativo nos gráficos e tabelas marcadas para leitor de tela.

Vamos conversar sobre o relatório de SST?

Proposta em até 3 horas, 24/7. Diga a data de publicação, o que já existe e os formatos.

WhatsApp: (11) 95737-7639 →

A BR2 organiza, escreve, desenha e confere que o publicado é o aprovado. Não audita, não calcula indicador, não emite parecer contábil, jurídico ou de asseguração e não substitui o formulário oficial. Prazos e obrigações dependem do enquadramento de cada entidade: consulte a norma vigente. Referência: 18/11/2026.

Agência BR2 · agenciabr2.com.br · br2@agenciabr2.com.br
Marcelo Azengo, Diretor de Atendimento · azengo@agenciabr2.com.br
Página completa: agenciabr2.com.br/relatorio/relatorio-de-saude-e-seguranca-do-trabalho

Vamos conversar sobre o relatório de SST?

Se este documento levantou uma dúvida, uma ideia ou um prazo, fale com a equipe da Agência BR2. **Proposta em até 3 horas, 24/7.**

WHATSAPP

(11) 95737-7639

Aponte a câmera do celular para o código ou toque no número: a conversa abre com o nome deste documento.

Chamar no WhatsApp →

TELEFONE
+55 11 95737-7639

E-MAIL
br2@agenciabr2.com.br

SITE
agenciabr2.com.br

Pedir conversa sobre este assunto
agenciabr2.com.br/contato · o formulário já chega com o tema deste PDF →